

Утверждено
Приказом генерального директора
ООО «ПЭЙКИПЕР-ПРОЦЕССИНГ»
от «23» сентября 2024 г. № 3/24-ПД

**ПОЛИТИКА
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
ООО «ПЭЙКИПЕР-ПРОЦЕССИНГ»**

Долгопрудный, 2024

1

1. Общие положения

Политика в отношении обработки персональных данных ООО «ПЭЙКИПЕР-ПРОЦЕССИНГ» (ОГРН: 1165047057119, ИНН: 5047186409, адрес: 141701, Московская область, г. Долгопрудный, проезд Лихачевский, д. 4 стр. 1, пом. 20) (далее – **Организация**) разработана в соответствии с частью 2 статьи 18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и предназначена для предоставления неограниченного доступа к информации в отношении обработки персональных данных, а также к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных в Организации.

Настоящая Политика является выдержкой из Положения об обработке и защите персональных данных Организации и описывает цели, содержание и порядок обработки и защиты персональных данных физических лиц в связи с реализацией трудовых отношений, заключением договоров и исполнением договорных обязательств Организации. Персональные данные относятся к категории конфиденциальной информации и защищены от несанкционированного, в том числе случайного, доступа к ним.

2. Основные понятия в области персональных данных

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Оператор персональных данных – юридическое лицо самостоятельно или совместно с третьими лицами организующие и осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки, состав персональных данных и действия с ними;

Субъект персональных данных – физическое лицо, персональные данные которого обрабатываются оператором персональных данных.

Обработка персональных данных – любое действие, совершаемое с персональными данными, в том числе сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц. Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

3. Обработка персональных данных

Обработка персональных данных в Организации выполняется с использованием средств автоматизации или без использования таких средств. Обработка персональных данных без использования средств автоматизации может осуществляться в виде документов на бумажных носителях и в электронном виде (файлы, базы данных) на электронных носителях информации.

Обработка персональных данных в Организации осуществляется с целью:

- обеспечения соблюдения законов и иных НПА, содействия работникам в трудоустройстве, обучения и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы, обеспечения сохранности имущества;
- заключения договоров гражданско-правового характера и ином исполнении договорных обязательств.

Правовым основанием обработки персональных данных в Организации являются Трудовой кодекс РФ, Налоговый Кодекс РФ, Гражданский Кодекс РФ, Федеральный закон от 01.04.1996 №27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», Устав Организации, Договора гражданско-правового характера, Соглашения субъектов персональных данных.

В Организации обрабатываются персональные данные следующих субъектов:

- действующие и бывшие работники Организации;
- соискатели на замещение вакантных должностей;
- близкие родственники работников Организации;
- физические лица (самозанятые, индивидуальные предприниматели, представители, работники и бенефициары контрагентов – юридических лиц);
- пользователи официального сайта Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В целях, указанных в Разделе 3 настоящей Политики, могут обрабатываться следующие категории персональных данных Субъектов персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе прежние фамилии, имена и (или) отчества (при наличии), в случае их изменения);
- дата рождения;
- место рождения;
- адрес места жительства, дата регистрации по месту жительства (месту пребывания);
- номер телефона или сведения о других способах связи (электронная почта);
- паспортные данные (в т.ч. вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа, код подразделения органа, выдавшего его, дата выдачи);
- ИНН;
- СНИЛС;
- профессия, квалификация, должность.

Состав обрабатываемых Персональных данных не содержит специальных категорий Персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни. Биометрические персональные данные не обрабатываются. Конкретный перечень персональных данных субъектов, обрабатываемых в Организации, утверждается отдельным внутренним актом.

Сбор Персональных данных осуществляется непосредственно у самого субъекта персональных данных. Если предоставление Персональных данных является обязательным в соответствии с законодательством, субъекту Персональных данных разъясняются юридические последствия отказа в предоставлении таких данных.

Получение Персональных данных у третьей стороны возможно только при наличии законных оснований. При получении Персональных данных у третьей стороны субъект уведомляется об этом.

Допускается сбор Персональных данных из общедоступных источников или в случае, когда Персональные данные сделаны общедоступными субъектом либо по его просьбе. В этом случае получение согласия на обработку Персональных данных и уведомление субъекта не требуется.

При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечивается запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан РФ с использованием баз данных, находящихся на территории РФ.

При обработке Персональных данных в Организации осуществляются следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (раскрытие, предоставление, доступ), блокирование,

удаление, уничтожение.

Персональные данные обрабатываются как на материальных (бумажных) носителях, так и в электронном виде (в информационных системах персональных данных, на машинных носителях) с передачей по внутренней сети юридического лица без передачи по сети «Интернет».

Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством либо договором, стороной которого является Субъект персональных данных.

Хранение персональных данных осуществляется с учетом обеспечения режима их конфиденциальности. В случае подтверждения факта неточности персональных данных персональные данные подлежат их актуализации оператором.

Персональные данные передаются на архивное хранение в соответствии с законодательством РФ об архивном деле, уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством.

В случае выявления факта неправомерности обработки Персональных данных, такие персональные данные подлежат уничтожению.

Передача персональных данных третьему лицу осуществляется только с согласия субъекта Персональных данных или в случаях, прямо предусмотренных законодательством РФ. Передача Персональных данных органу государственной власти, органу местного самоуправления, органу безопасности и правопорядка, государственному учреждению и фонду, а также иному уполномоченному органу допускается по основаниям, предусмотренным законодательством РФ. Перечень лиц, которым допускается передача Персональных данных с согласия субъекта персональных данных, размещен на сайте Организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://paykeeper.ru/partners/>.

Раскрытие Персональных данных третьему лицу без письменного согласия соответствующего субъекта не допускается, за исключением случаев, когда это необходимо для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных.

Раскрытие Персональных данных третьему лицу в коммерческих целях без письменного согласия соответствующего субъекта запрещено.

Обработка Персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке, а также в целях политической агитации осуществляется только при условии предварительного согласия на это субъекта.

Право доступа к персональным данным, обрабатываемым в Организации, имеют:

- генеральный директор Организации;

- работники Организации, для которых обработка персональных данных необходима в связи с исполнением их должностных обязанностей;

- работники по договорам гражданско-правового характера на основании заключаемого договора (поручения).

Допуск работников к Персональным данным осуществляется руководством отдельным внутренним актом.

Любой субъект, Персональные данные которого обрабатываются в Организации, имеет право доступа к своим Персональным данным, в том числе к следующей информации:

- подтверждение факта обработки его персональных данных;
- правовые основания и цели обработки его персональных данных;
- цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным (за исключением работников оператора) или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании законодательства;
- перечень обрабатываемых Персональных данных, относящиеся к соответствующему субъекту, и источник их получения;
- сроки обработки Персональных данных и сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом прав, предусмотренных законодательством;
- наименование лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, в случае если обработка поручена третьему лицу.

С целью выполнения Организацией обязанностей, предусмотренных законодательством о персональных данных, принимаются следующие меры:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;
- издание документов, определяющих политику в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства РФ, устранение последствий таких нарушений;
- применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- ознакомление работников оператора с положениями законодательства и локальными актами оператора.

4. Защита персональных данных

При обработке персональных данных принимаются необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к

ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных. С целью обеспечения безопасности персональных данных в Организации осуществляются следующие мероприятия:

- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах, которые обеспечивают выполнение требований к установленным уровням защищенности;
- оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных; - учет машинных носителей персональных данных;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и реагирование на данные инциденты;
- восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах персональных данных;
- регистрация и учет действий, совершаемых с персональными данными в информационных системах персональных данных;
- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных в соответствии с установленным уровнем защищенности персональных данных.

5. Ответственность

За нарушение требований, установленных законодательством РФ, Положением и другими локальными актами Организации, работники и иные лица, получившие доступ к персональным данным, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами РФ.

6. Заключительные положения

Настоящая Политика вступает в силу с момента её утверждения и действует бессрочно. Изменения в Политику вносятся отдельными актами Организации.

К настоящей политике обеспечивается неограниченный доступ всех заинтересованных лиц, в том числе субъектов персональных данных и органов власти, осуществляющих контрольно-надзорную функцию в области персональных данных.

Организация вправе использовать персональные данные субъектов персональных данных исключительно в целях исполнения договорных отношений между Организацией и субъектами персональных данных (работодателями субъектов персональных данных), в том числе:

информировать путем рассылок по электронной почте, телефонных звонков, рассылок на WhatsApp / Telegram / Viber и прочее.

Субъект персональных данных вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных в любой момент. Субъект не обязан объяснять причины отзыва согласия на обработку персональных данных оператору, а сам отзыв согласия может быть написан и направлен в свободной форме на адрес электронной почты: info@paykeeper.ru или актуальный юридический адрес Организации.