

Установка модуля PayKeeper в CMS Bitrix

Данный модуль предназначен для интернет-магазинов на платформе Bitrix версии 18 и выше.

Подготовка файлов модуля

В архиве находится папка с модулем PayKeeper. Ее необходимо скопировать в директорию, где располагается ваш сайт. Обычно это директория [<корень сайта>/bitrix](#).

Установка и настройка платежной системы

В панели администрирования Bitrix, зайдите в раздел **Магазин > Настройки > Платежные системы** и нажмите на кнопку **Добавить платежную систему** (рисунок 1).

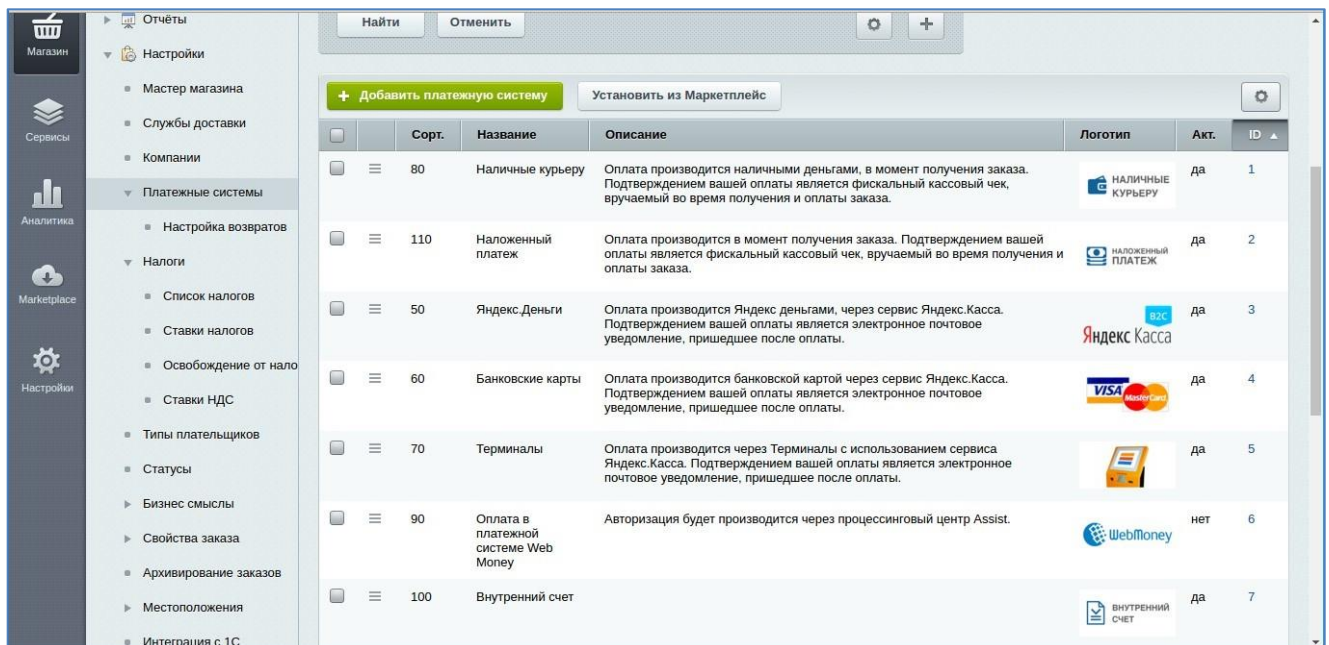


Рисунок 1. Добавление платежной системы.

На открывшейся странице (рисунок 2) настройте следующие параметры:

- **Обработчик** PayKeeper (paykeeper)

- **Заголовок**
«Оплата картами Visa/MasterCard на сайте».

- **Название**
Например, «Оплата картами Visa и MasterCard на сайте». Название будет отображаться для посетителей Вашего сайта в перечне способов оплаты.

- **Сортировка**
Любое значение (1 – данный способ оплаты будет выводиться первым).

- **Описание**
Название по Вашему желанию, например, «Оплата пластиковыми картами на сайте».

- Выберите флаг **Активность**.

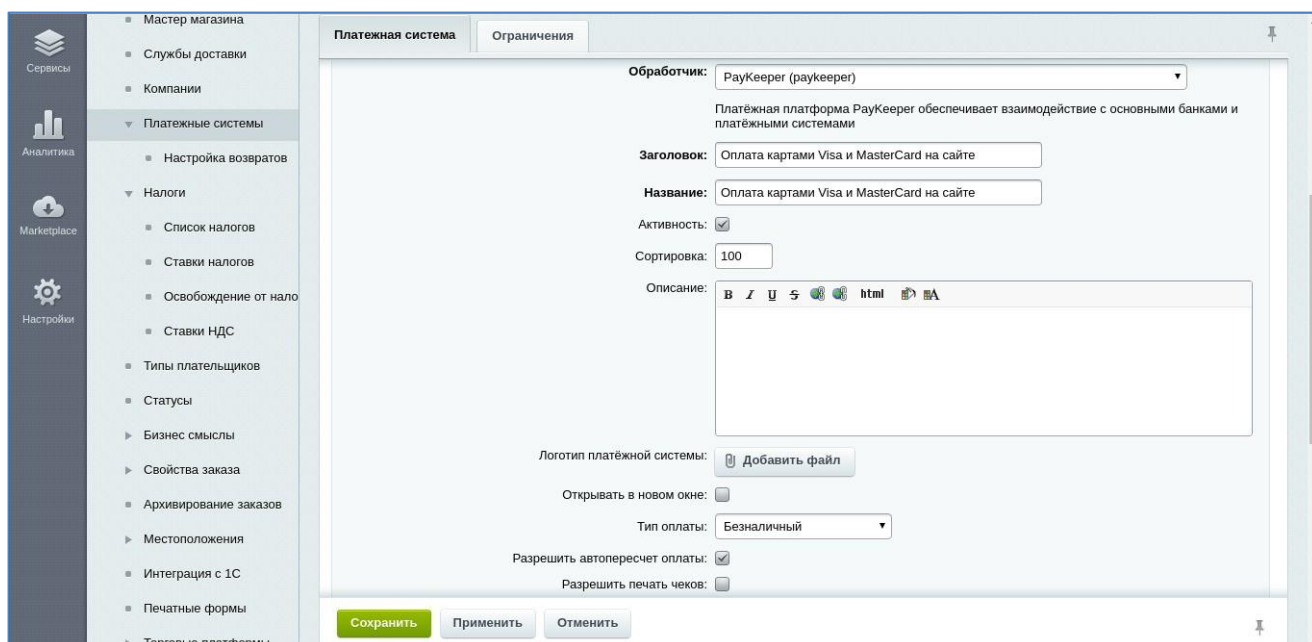


Рисунок 2. Ввод общих свойств платежной системы.

В разделе **Настройка обработчика ПС** выбираем вкладку **По умолчанию (По умолчанию для всех типов плательщиков)**.

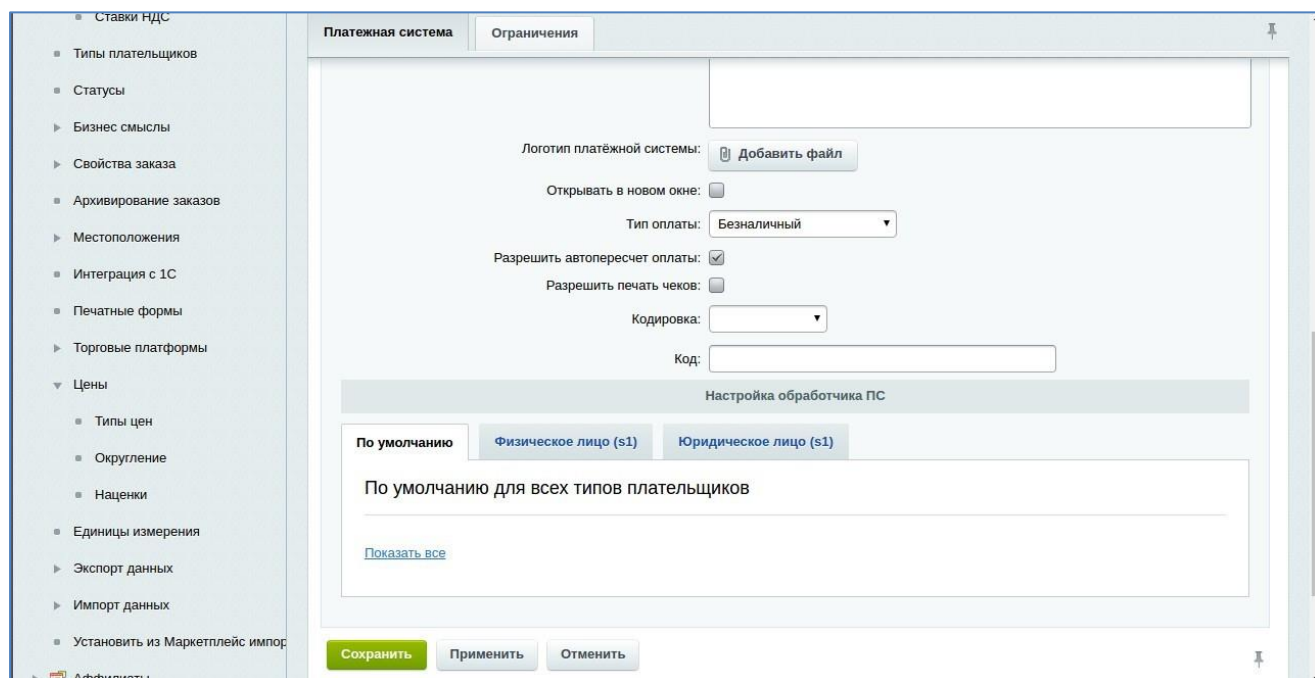


Рисунок 3. Настройка способа оплаты.

В полях для ввода нужно ввести:

- **Адрес формы оплаты**

В этом поле необходимо указать URL адрес формы PayKeeper. Адрес имеет формат:

<https://<ваш сайт>.server.paykeeper.ru/create/>

Например, если название Вашего сайта mysite.ru, то URL адрес формы PayKeeper будет следующий:

<https://mysite.server.paykeeper.ru/create/>

- **Имя пользователя в личном кабинете PayKeeper**

В этом поле необходимо указать имя пользователя, используемое для входа в личный кабинет PayKeeper (данный параметр необходимо заполнить для работоспособности возвратов из административного раздела Битрикс).

- **Пароль от личного кабинета PayKeeper**

В этом поле необходимо указать пароль, используемый для входа в личный кабинет PayKeeper (данный параметр необходимо заполнить для работоспособности возвратов из административного раздела Битрикс).

- **Секретное слово**

Секретное слово необходимо сгенерировать в личном кабинете PayKeeper, скопировать и вставить в поле **Секретное слово**. (См. рисунок 4).

- Тип платежной системы

Данное поле не требует заполнения, если Вы не используете СБП, при использовании СБП и желании создать вторую платежную систему только для системы быстрых платежей проконсультируйтесь со службой технической поддержки Paykeeper.

Настройка обработчика ПС

По умолчанию Физическое лицо (s1) Юридическое лицо (s1)

По умолчанию для всех типов плательщиков

PAYKEEPER_SETTINGS

Адрес формы оплаты <small>http://<Ваш сайт>.server.paykeeper.ru/create/</small>	Значение	https://domen.server.paykeeper.ru/create	По умолчанию <input type="checkbox"/>
Имя пользователя в личном кабинете PayKeeper <small>Логин при регистрации в PayKeeper</small>	Значение	username	По умолчанию <input type="checkbox"/>
Пароль от личного кабинета PayKeeper <small>Пароль при регистрации в PayKeeper</small>	Значение	*****	По умолчанию <input type="checkbox"/>
Секретное слово	Значение	*****	По умолчанию <input type="checkbox"/>
Тип платежной системы	Значение		По умолчанию <input type="checkbox"/>
Статус заказа после оплаты	Оплачен, формируется к отправке		По умолчанию <input type="checkbox"/>

[Скрыть заполненные](#)

Сохранить Применить Отменить

Рисунок 4. Параметры обработчика ПС.

После ввода настроек нужно нажать кнопку **Сохранить**.

Настройка приема оповещений об оплате

В личном кабинете PayKeeper в разделе **Настройки** > **Получение информации о платежах** в поле **URL, на который будут отправляться POST-запросы** укажите адрес обработчика (см. рисунок 5). в формате http://<ваш_сайт>/bitrix/tools/sale_ps_result.php

Когда заказ будет оплачен через PayKeeper, в списке заказов в графе **Оплачен** у него будет выставлено **Да**.

The screenshot shows the 'НАСТРОЙКИ' (Settings) page in the PayKeeper personal cabinet. The left sidebar contains a menu with the following items: 'Общие параметры', 'Настройка формы оплаты', 'Получение информации о платежах' (highlighted in red), 'Доступ к панели администратора', 'SMTP-сервер', and 'Адреса перенаправления клиента'. The main content area is titled 'СПОСОБ ПОЛУЧЕНИЯ УВЕДОМЛЕНИЯ О ПЛАТЕЖАХ'. It includes a descriptive paragraph: 'PayKeeper предоставляет возможность оповещать организацию о принятых платежах с помощью отправки писем на адрес электронной почты, либо POST запросом на указанный URL.' Below this is a form with the following fields: 'Способ получения уведомления о платежах' (dropdown menu set to 'POST-оповещения'), 'URL, на который будут отправляться POST-запросы' (text input containing 'http://mysite.ru/bitrix/tools/sale_ps_result.php'), and 'Секретное слово' (password input containing 'pPL4B0UmWz45H'). A 'СГЕНЕРИРОВАТЬ' button is located to the right of the password field. Below the password field, there is a note: 'Используйте латинские буквы в верхнем и нижнем регистре, цифры и знаки препинания'. At the bottom of the form, there is an orange 'СОХРАНИТЬ' button and a link 'или Отменить изменения'.

Рисунок 5. Указание настроек в личном кабинете PayKeeper.

Многосайтовость

Модуль поддерживает работу в режиме многосайтовости. Настройка модуля при этом аналогичная. Если требуется разные настройки для каждого сайта, то достаточно добавить для каждого сайта платежную систему. Подробнее о настройках многосайтовости можно посмотреть на официальном сайте Битрикс по ссылке

https://dev.1c-bitrix.ru/learning/course/?COURSE_ID=103&TYPE=Y